



**COMUNE DI ALTISSIMO**  
(PROVINCIA DI VICENZA)

**N. 28 /A C**  
**DEL 10 SETTEMBRE 2013**

Prot. 5917

*Reg. Generale N. 151*

**AREA CONTABILE**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

**O G G E T T O**

**Determina a contrarre per il noleggio di due fotocopiatrici degli uffici comunali.**

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

**N. 352 REP.**

Si certifica che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi da oggi 11 SETTEMBRE 2013

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*Dott.ssa Maddalena Sorrentino*

---

**IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE**

Premesso che con propria determina n. 34 del 13/09/2011 è stato approvato il noleggio full-service da Copymac Sas di Altavilla Vicentina di due macchine fotocopiatrici multifunzione oltre alla scheda printer scanner, della durata biennale con decorrenza dal 1<sup>a</sup> ottobre 2011 e scadenza il 30 settembre 2013;

Dato atto dell'esito positivo della precedente modalità contrattuale e riscontrata la qualità del servizio reso in base alle esigenze dell'Ente;

Rilevato che, con l'approssimarsi della scadenza del contratto di noleggio, si rende necessario procedere ad un nuovo contratto di noleggio in quanto questo Ente non dispone di fotocopiatrici/scanner in rete di proprietà;

Considerato che, tra le convenzioni attive Consip che riguardino il noleggio di beni comparabili con quelli oggetto del presente provvedimento, non è presente sul mercato elettronico di cui all'art. 328 del DPR 207/2010 una convenzione adatta alla situazione del Comune: in particolare è richiesto il noleggio di un numero di fotocopiatrici superiore al fabbisogno dell'ente che rimarrebbero inutilizzate;

Che, pertanto, si intende procedere mediante applicazione delle disposizioni del regolamento comunale per l'acquisizione di beni e servizi approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 30/11/2011;

Che il noleggio in argomento, il cui valore stimato ammonta complessivamente ad € 3.600,00, è contemplata dall'art. 5, alla voce 15, del vigente Regolamento comunale per le acquisizioni di beni e servizi in economia;

Visto l'art. 10 del predetto Regolamento comunale ove è previsto che fino a 40.000,00 sia esperibile l'affidamento diretto;

Ritenuto pertanto di procedere dando atto che ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire con il presente atto è quello di cui all'oggetto;
- l'oggetto del contratto è il noleggio biennale di due fotocopiatrici;
- le caratteristiche generali e contrattuali del noleggio sono indicate nella lettera d'invito
- il contratto sarà stipulato attraverso scambio di lettere come previsto dal vigente regolamento comunale per gli acquisti in economia;

Vista la lettera d'invito;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Visto Regolamento comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con delibera C.C. n. 50 del 30/11/2011;

Visto il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 107 del 30/12/2010 – esecutivo dal 01/06/2013 -;

Visto che l'articolo 8, comma 1 del decreto legge 31 agosto 2013 n. 102 ha ulteriormente differito al 30 novembre 2013 il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione 2013 degli enti locali, di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, già prorogato al 30 settembre 2013, dall'articolo 10, comma 4- quater, lettera b), punto 1), del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64;

Visto il decreto Prot. n. 3 del 2 gennaio 2013 di conferimento delle funzioni relative all'attività gestionale rientranti nell'area contabile;

### **DETERMINA**

1. di procedere, mediante affidamento diretto a terzi, al noleggio di due fotocopiatrici per gli uffici comunali per il periodo dal 01/10/2013 al 30/09/2015;
2. di approvare la lettera d'invito agli atti del procedimento;
3. di dare atto che il Codice Identificativo della Gara è ZDA0B6ED14;
4. di dare atto che il valore presunto dell'appalto ammonta ad € 3.800,00 IVA inclusa;
5. di rinviare ad un successivo provvedimento l'impegno della spesa conseguentemente alla determina di aggiudicazione.

Li, 10 settembre 2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE  
*Dott.ssa Maddalena Sorrentino*